



Amt für Migration

JAXForms Showcase Event 2023

Online Gesuche für Ausländerbewilligung

Ablösung von Papierformularen und automatische
Übernahme in Fachsystem

Livio Rohner, Stephan Portmann



Livio Rohner
Ressortleiter Aufenthalt / Stv. Leiter F+A



Stephan Portmann
Gründer & Geschäftsführer



jaxforms
clever!digital

Online Gesuche für Ausländerbewilligung

Ablösung von Papierformularen und automatische Übernahme in Fachsystem

Kurzvorstellung Projekt



- Aufgaben des Amtes für Migration und Zivilrecht Graubünden (AFM)
 - Einreise, Aufenthalt und Ausweise
 - Ausstellung und Bearbeitung von über ca. 40'000 ausländerrechtliche Bewilligungen pro Jahr (L-, B- oder C-Bewilligungen)
 - Biometriedatenerfassungen in Ausweiszentren Chur und Zernez
 - Asyl & Rückkehr
 - Ausstellung und Bearbeitung von N-, F-, oder S-Ausweise (Asylbereich; ca. 3'000 Mutationen jährlich)
 - Dossier- und Datenbewirtschaftung
 - Fachstelle Integration
 - sprachliche und berufliche Integrationsförderung
 - Bürgerrecht
 - Einbürgerungen
 - Zivilrecht
 - Namensänderungen
 - Dienste & Recht



Online Gesuche für Ausländerbewilligung

Ablösung von Papierformularen und automatische Übernahme in Fachsystem

Kurzvorstellung Projekt



- Ablösung von über 40'000 Gesuchen auf Papier pro Jahr
 - Ziel mindestens 50% Online-Gesuche
- Erstellung 6 Formulare
 - Gesuch Ausländerbewilligung EU/EFTA (A1)
 - Familiennachzug EU/EFTA (A2)
 - Verlängerung Ausländerbewilligung EU/EFTA mit Verfallsanzeige
 - Gesuch Ausländerbewilligung Drittstaaten (B1)
 - Familiennachzug Drittstaaten (B2)
 - Verlängerung Ausländerbewilligung Drittstaaten mit Verfallsanzeige
- Generierung PDF-Druckformate (1:1 bestehende Vorlagen)
 - volle Digitalisierung, ohne Ausdruck/Papier und Unterschrift
 - Identitätsprüfung
 - automatisierte Ablage in Fachsystem ELAR
- Beilagen (Kopie ID Vorder-/Rückseite, Strafregisterauszug, Betreuungsauszug, etc.) als Foto auf dem Handy oder im PDF-Format auf dem PC vorhanden

Online Gesuche für Ausländerbewilligung

Ablösung von Papierformularen und automatische Übernahme in Fachsystem

Ablösung PDF-Formulare

Amt für Migration und Zivilrecht
Ufficio di migrazioni e da dretg civil
Ufficio della migrazione e del diritto civile

Deutsch Rumantsch Italiano

ÜBER UNS
AKTUELLES
DIENSTLEISTUNGEN
FORMULARE/DOKUMENTE
Kontakt
Kanton Graubünden

Ihr Suchbegriff...

ASYL UND RÜCKKEHR
AUSWEISE
BÜRGERRECHT UND ZIVILRECHT
EICHAMT
EINREISE, AUFENTHALT
Gesuchsformulare
Diverse Formulare
Merkblätter
Formulare für Gemeinden
Schengenvisa und Personendaten
GELDSPIELE
INTEGRATION
SOFTWARE

© 2023 Kanton Graubünden Alle Webseiten Impressum

Gesuch Ausländerbewilligung EU/EFTA (A1)

Dieses Formular ist bestimmt für:
- Angehörige einer EU/EFTA-Staaten und deren Familienangehörige unabhängig von der Staatsangehörigkeit
- Aus einem EU/EFTA-Staat einreisende Arbeitnehmer (Dienstleistungserbringer) 90 Tage im Kalenderjahr
Hinweis auf Datenverarbeitung: Das Amt für Migration und Zivilrecht kann notwendige Daten für die Geschäftsabwicklung von Dritten einfordern (vgl. Art. 10 AF AG).

Personen und Wohnadresse des/der Ausländers/in:

Familienname: Geburtsdatum:
Vorname: Geburtsort:
Geburtsdatum:
Ledigname Mutter: Vorname Mutter:
Ledigname Vater: Vorname Vater:
Stoosshausnummer:
PLZ/CH:
Staatangehörigkeit: (wenn vorhanden) Datum der Einreise:
E-Mail-Adresse:

Geschlecht: weiblich männlich römisch-katholisch andershane
Konfession: evangelisch-reformiert ungetraut verheiratet geschieden getrennt lebend Konkubinatspartnerin

Dritte Gesuchstellerin beantragt:

Verlängerung der bestehenden Bewilligung Umwandlung von B in C-Bewilligung
 Kurzaufenthaltsbewilligung (L) Bewilligung als Schüler/Student
 Aufenthaltsbewilligung (B) Umwandlung von F in B-Bewilligung
 Umwandlung zum Aufenthalt als Rentner/Privatier Umwandlung von F in C-Bewilligung
 Grenzangewandene eines Wochenarbeits (G)** Umwandlung zur selbständigen Erwerbstätigkeit
 Grenzangewandene eines Wochenarbeits (G)** Umwandlung zur selbständigen Erwerbstätigkeit
 Bewilligung zum Aufenthalt als Rentner/Privatier Bewilligung als Schüler/Student
 Bewilligung zur mehrmonatigen Behandlungskasse anfragen Bewilligung als Schüler/Student

Dauer des Aufenthaltes: von bis (unbeschränkte Dauer) 120 Tage Bewilligung

Ort und Datum: Unterschrift des/der Ausländers/in

Vom Arbeitgeber / Schule / Institut auszufüllen:

Name des Betriebes: Arbeitsbeginn:
Verantwortliche Person:
Stoosshausnummer: PLZ/CH:
Telefon: Saisonalstelle: Ganzjahresstelle:
Tätigkeit des Arbeitnehmers: Wochenstunden:
E-Mail-Adresse:
Ort und Datum:

Familiennachzug EU/EFTA (A2)

Personen und Wohnadresse der antragstellenden Person:

Familienname: Geburtsdatum:
Vorname: Geburtsort:
Geburtsdatum:
Ledigname Mutter: Vorname Mutter:
Ledigname Vater: Vorname Vater:
Stoosshausnummer:
PLZ/CH:
Staatangehörigkeit: (wenn vorhanden) Datum der Einreise:
E-Mail-Adresse:

Personen der Familienangehörigen, deren Nachzug gewünscht wird:

Familienname: Vorname: Geburtsdatum:
Geburtsort: Geburtsdatum:
Ledigname Mutter: Vorname Mutter:
Ledigname Vater: Vorname Vater:
Stoosshausnummer:
PLZ/CH:
Staatangehörigkeit:

Falls erforderlich, bei welcher Schweizer Botschaft wird das Visum abgeholt?
Geschlecht: weiblich männlich römisch-katholisch andershane
Konfession: evangelisch-reformiert ungetraut verheiratet geschieden getrennt lebend Konkubinatspartnerin

Zustand: ledig verheiratet geschieden getrennt lebend Konkubinatspartnerin

Pass: ja gültig bis:
Ist die Einreise bereits erfolgt? ja nein (falls ja, wann?)
Ort und Datum: Unterschrift der antragstellenden Person

Personen weiterer Personen, welche in die Schweiz einreisen sollen:

Person 1: Verwandtschaftsverhältnis zum/der Geschickten: Kind Vater/Mutter andere

Familienname: Geburtsdatum:
Vorname: Geburtsort:
Geburtsdatum:
Ledigname Mutter: Vorname Mutter:
Ledigname Vater: Vorname Vater:
Stoosshausnummer:
PLZ/CH:
Staatangehörigkeit:

Falls erforderlich, bei welcher Schweizer Botschaft wird das Visum abgeholt?
Geschlecht: weiblich männlich römisch-katholisch andershane
Konfession: evangelisch-reformiert ungetraut verheiratet geschieden getrennt lebend Konkubinatspartnerin

Zustand: ledig verheiratet geschieden getrennt lebend Konkubinatspartnerin

Gesuch Ausländerbewilligung (B1)

Dieses Formular ist bestimmt für:
- Angehörige eines Staates ausserhalb der EU/EFTA und deren Familienangehörige unabhängig von der Staatsangehörigkeit
- Familienangehörige eines Schweizer Bürgers, welche nicht aus einem EU/EFTA-Staat stammen
- Personen mit N-, F- oder S-Bewilligung
Hinweis auf Datenverarbeitung: Das Amt für Migration und Zivilrecht kann notwendige Daten für die Geschäftsabwicklung von Dritten einfordern (vgl. Art. 10 AF AG).

Personen und Wohnadresse des/der Ausländers/in:

Familienname: Geburtsdatum:
Vorname: Geburtsort:
Geburtsdatum:
Ledigname Mutter: Vorname Mutter:
Ledigname Vater: Vorname Vater:
Stoosshausnummer:
PLZ/CH:
Staatangehörigkeit: (wenn vorhanden) Datum der Einreise:
E-Mail-Adresse:

Besteht eine Vorstrafe? ja nein
Geschlecht: weiblich männlich römisch-katholisch andershane
Konfession: evangelisch-reformiert ungetraut verheiratet geschieden getrennt lebend Konkubinatspartnerin

Zustand: ledig verheiratet geschieden getrennt lebend Konkubinatspartnerin

Dritte Gesuchstellerin beantragt:

Verlängerung der bestehenden Bewilligung Bewilligung als Schüler/Student
 Kurzaufenthaltsbewilligung (L) Umwandlung von F in B-Bewilligung
 Aufenthaltsbewilligung (B) Umwandlung zum Aufenthalt als Rentner/Privatier Umwandlung von F in C-Bewilligung
 Kartowohnort Umwandlung zur selbständigen Erwerbstätigkeit
 Wohnortwechsel Umwandlung zur selbständigen Erwerbstätigkeit

Dauer des Aufenthaltes: von bis (unbeschränkte Dauer)

Ort und Datum: Unterschrift des/der Ausländers/in

Vom Arbeitgeber / Schule / Institut auszufüllen:

Name des Betriebes:
Verantwortliche Person:
Stoosshausnummer: PLZ/CH:
Telefon: Zeitpunkt des Stellenantritts:
Tätigkeit des Arbeitnehmers: Wochenstunden:
E-Mail-Adresse:
Ort und Datum: Pro Stunde: Pro Monat: Unterschrift und Stempel des Arbeitgebers

Entscheid der Arbeitsmarktbüro:

Ort und Datum: Unterschrift und Stempel der Arbeitsmarktbüro

Familiennachzug (B2)

Personen und Wohnadresse der antragstellenden Person:

Familienname: Geburtsdatum:
Vorname: Geburtsort:
Geburtsdatum:
Ledigname Mutter: Vorname Mutter:
Ledigname Vater: Vorname Vater:
Stoosshausnummer:
PLZ/CH:
Staatangehörigkeit: (wenn vorhanden) Datum der Einreise:
E-Mail-Adresse:

Personen der Familienangehörigen, deren Nachzug gewünscht wird:

Familienname: Vorname: Geburtsdatum:
Geburtsort: Geburtsdatum:
Ledigname Mutter: Vorname Mutter:
Ledigname Vater: Vorname Vater:
Stoosshausnummer:
PLZ/CH:
Staatangehörigkeit:

Falls erforderlich, bei welcher Schweizer Botschaft wird das Visum abgeholt?
Geschlecht: weiblich männlich römisch-katholisch andershane
Konfession: evangelisch-reformiert ungetraut verheiratet geschieden getrennt lebend Konkubinatspartnerin

Zustand: ledig verheiratet geschieden getrennt lebend Konkubinatspartnerin

Pass: ja gültig bis:
Ist die Einreise bereits erfolgt? ja nein (falls ja, wann?)
Ort und Datum: Unterschrift der antragstellenden Person

Personen der Kinder, welche in die Schweiz einreisen sollen:

Kind 1: Familienname: Geburtsdatum:
Vorname: Geburtsort:
Geburtsdatum:
Ledigname Mutter: Vorname Mutter:
Ledigname Vater: Vorname Vater:
Stoosshausnummer:
PLZ/CH:
Staatangehörigkeit:

Falls erforderlich, bei welcher Schweizer Botschaft wird das Visum abgeholt?
Geschlecht: weiblich männlich römisch-katholisch andershane
Konfession: evangelisch-reformiert ungetraut verheiratet geschieden getrennt lebend Konkubinatspartnerin

Zustand: ledig verheiratet geschieden getrennt lebend Konkubinatspartnerin

Pass: ja gültig bis:
Ist die Einreise bereits erfolgt? ja nein (falls ja, wann?)
Ort und Datum: Unterschrift und Stempel der Gemeinde

Online Gesuche für Ausländerbewilligung

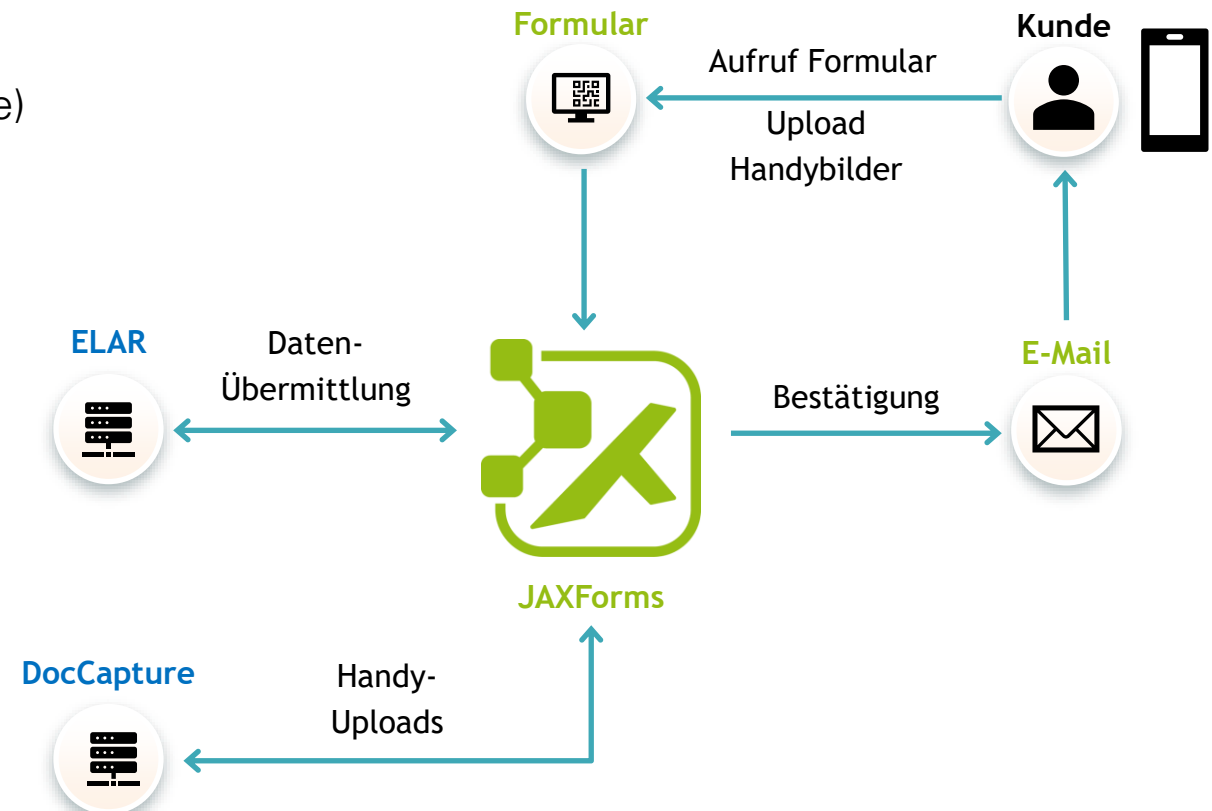
Ablösung von Papierformularen und automatische Übernahme in Fachsystem

Kurzvorstellung Projekt



- 1 Kunde öffnet Formular und füllt es aus
- 2 Upload von Handybilder über QR-Code (DocCapture)
- 3 Formular einreichen mit Bestätigung
- 4 Datenübermittlung an ELAR über ESB

DocId	Getitelt	Größe (KB)	Regulator	Dokumententyp	V	Dok. Datum	Erfasst	Bemerkung
a074187-0000-c15-a51-		104	Aufenthal	Allgemein		25.03.2023	25.03.2023 12:08:33.4010	Gewalt zur Familienanhörung B2 des Online-Antrags 80a0bbee-37df-418c-a524-9b033355a7
a0c91487-0000-c19-ba5e-0-		156	Aufenthal	Allgemein		24.03.2023	24.03.2023 19:02:58.9510	Beilage: Anlage_Arbeitsvertrag_Gemeinde.pdf des Online-Antrags 80a0bbee-37df-418c-a524-9b033355a7
a0c91487-0000-c19-ba5e-0-		489	Aufenthal	Allgemein		24.03.2023	24.03.2023 19:02:54.8020	Beilage: Lohnberechnungen Mai 2021 - Dec. 2022 PDF des Online-Antrags 80a0bbee-37df-418c-a524-9b033355a7
80c91487-0000-c16-9933-		29	Aufenthal	Allgemein		24.03.2023	24.03.2023 19:02:49.5940	Beilage: Bestätigung über ungeländiges und unbefristetes Arbeitsverhältnis PDF des Online-Antrags 80a0bbee-37df-418c-a524-9b033355a7
80c91487-0000-c12-9e1c-		35	Aufenthal	Allgemein		24.03.2023	24.03.2023 19:02:44.1330	Beilage: Betriebsregisterauszug (kein Eintrag) PDF des Online-Antrags 80a0bbee-37df-418c-a524-9b033355a7
80c91487-0000-c14-8e10-		160	Aufenthal	Allgemein		24.03.2023	24.03.2023 19:02:38.8680	Beilage: Ehefrau (Schiedsgerichtspräsidentin) Ehefrau PDF des Online-Antrags 80a0bbee-37df-418c-a524-9b033355a7
80c91487-0000-c12-823a-		1181	Aufenthal	Allgemein		24.03.2023	24.03.2023 19:02:34.3400	Beilage: Ehevertrag, welcher von der Schweizer Ehefrau (Ehefrau) wurde PDF des Online-Antrags 80a0bbee-37df-418c-a524-9b033355a7
80c91487-0000-c15-9869-		92	Aufenthal	Allgemein		24.03.2023	24.03.2023 19:02:29.9310	Beilage: Ehevertrag für eine 4-Zimmerwohnung für Fr. 1470 - PDF des Online-Antrags 80a0bbee-37df-418c-a524-9b033355a7
33c91487-0000-c11-a15e-		140	Aufenthal	Allgemein		24.03.2023	24.03.2023 19:02:25.8580	Beilage: XXX-Versicherungspolice Ehefrau PDF des Online-Antrags 80a0bbee-37df-418c-a524-9b033355a7
10c91487-0000-c10-bdf-1-		32	Aufenthal	Allgemein		24.03.2023	24.03.2023 19:02:16.4270	Beilage: XXX-Versicherungspolice PDF des Online-Antrags 80a0bbee-37df-418c-a524-9b033355a7
80c91487-0000-c1a-a29-		513	Aufenthal	Allgemein		24.03.2023	24.03.2023 19:01:41.3520	Beilage: Pass_gültig bis 04.12.2026 PDF des Online-Antrags 80a0bbee-37df-418c-a524-9b033355a7
c0a1697-0000-c37e-a851-		43	BAEXP Mutationen	Allgemein		08.03.2022	08.03.2022 14:04:44.7480	BAEXP Mutationen: Stellenwert
002712-0000-cf11-91b-8-		416	Allg. Dokumente	Allgemein		19.02.2022	19.02.2022 15:16:06.1630	Von PrintZELAR-Dossier empfangt
00a7129-0000-c14-ba5e-0-		29506	Videos	Allgemein		19.02.2022	19.02.2022 16:43:56.5470	ACTW Demo
a088a0c-0000-e18-ba5e-0-		143	Allg. Dokumente	Allgemein		01.06.2020	01.06.2020 09:40:00.0000	Test
604a017e-0000-c19-a762-		81	Aufenthal	Allgemein		28.12.2021	28.12.2021 14:46:01.0170	
b056007e-0000-c117-ba5e-0-		81	Aufenthal	Allgemein		28.12.2021	28.12.2021 10:27:36.4610	
706d5f6-0000-c10-9ef-a-		420	Aufenthal	Allgemein		27.12.2021	27.12.2021 22:50:28.1540	





Live Demo



jaxforms
clever!digital

Online Gesuche für Ausländerbewilligung

Ablösung von Papierformularen und automatische Übernahme in Fachsystem



Herausforderungen

- ca. 40'000 Gesuche pro Jahr
- Zweisprachig (Deutsch/Italienisch)
- Komplexe Beilagensteuerung (Logik und Anzahl der Beilagen)
 - Je nach Gesuchs Art komplett verschiedene Beilagen
 - Unterscheidung MUSS- und KANN-Beilagen
- End-to-end-Prozess
- Grössenordnung Projekt für AFM GR
- Ausschöpfung Möglichkeiten in Zusammenarbeit mit verschiedenen Ansprechpartnern

Online Gesuche für Ausländerbewilligung

Ablösung von Papierformularen und automatische Übernahme in Fachsystem



Fazit & Ausblick

- Volle Digitalisierung von 6 mittel- bis komplexen Formularen (zweisprachig)
- Medienbruchfreie Verarbeitung (inkl. Anbindung Fachsystem ELAR)
- Einbezug der Gemeinden / Workflow
 - Datenübermittlung zwischen den Gemeinden und AFM
- Zusätzliche Formulare (z.B. Aufrechterhaltung der Niederlassungsbewilligung)



Danke für Ihre
Aufmerksamkeit!



jaxforms
clever! digital